



Préalables pour les demandes d'autorisation

Toute demande d'autorisation doit être présentée à l'inspecteur en bâtiment sur un formulaire fourni à cet effet par la municipalité, dûment rempli et signé et être accompagné des documents et informations nécessaires à la demande.

La demande doit faire connaître la description cadastrale et les dimensions du terrain, une description des travaux projetés, la durée probable des travaux et une estimation des coûts.

Informations nécessaires :

Dans le cas de l'excavation du sol, le déblai, le remblai et la réalisation d'un bassin d'eau ou d'un lac artificiel :

- i) les plans, élévation et croquis de l'ouvrage;
- ii) les motifs de tels travaux;
- iii) les aménagements projetés, la localisation et la nature des travaux;
- iv) la localisation des bâtiments, lacs ou cours d'eau, falaises ou autres, s'il y a lieu;
- v) copie du certificat d'autorisation émis par le ministère de l'Environnement, s'il y a lieu.

Dans le cas de l'abattage d'arbres à des fins domestiques en zones « Villégiature » et « Villégiature Commerciale » :

- i) le type de coupe à être effectué;
- ii) le type d'abattage d'arbres à être effectué;
- iii) la superficie et la localisation des travaux sur un plan à l'échelle;
- iv) la date et la durée des travaux;
- v) la justification dans le cas des arbres situés sur la rive ou dans les marges de recul du terrain;
- vi) le cas échéant, une photo des arbres dépérissants situés sur la rive d'un lac ou cours d'eau;
- vii) le nom et les coordonnées du responsable des travaux.

Dans le cas de travaux sur la rive ou dans le littoral ou de l'installation de clôtures et de haies:

- i) les plans, élévation et croquis de l'ouvrage;
- ii) les aménagements projetés, la localisation et la nature des travaux;
- iii) les motifs de tels travaux;
- iv) la localisation des bâtiments, lacs ou cours d'eau, falaises ou autres, s'il y a lieu;
- v) la topographie existante et le nivellement proposé;
- vi) copie du certificat d'autorisation émis par le ministère de l'Environnement, du développement Durable, de la Faune et des Parcs (MDDEFP), s'il y a lieu;
- vii) description des mesures projetées pour éviter la pollution et l'érosion.
- viii) le nom et les coordonnées du responsable des travaux.



MUNICIPALITÉ DE CHUTE-SAINT-PHILIPPE
560, CHEMIN DES VOYAGEURS
CHUTE-SAINT-PHILIPPE QC J0W 1A0
Tél.: (819) 585-3397 Téléc.: (819) 585-4949

DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION (15\$)

- Excavation remblai / déblai** **Abattage d'arbres**
Travaux rive et littoral **Clôtures et haies**

Veuillez remplir le formulaire suivant au complet en cochant les cases appropriées et en donnant les mesures et les dates lorsque demandées. Signez et datez aux endroits désignés à cet effet.

SECTION 1 : Propriétaire et adresse postale

Nom : _____
Adresse : _____
Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____
Numéro de téléphone : _____
Numéro de télécopieur : _____
Adresse de courriel : _____

SECTION 2 : Requérent et adresse postale

Requérent (personne autre que le propriétaire) oui non
(Si oui, voir procuration à la fin du formulaire)
Nom : _____
Adresse : _____
Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____
Numéro de téléphone : _____
Numéro de télécopieur : _____
Adresse de courriel : _____

SECTION 3 : Localisation des travaux

Adresse : _____
Matricule : _____ Lot(s) : _____
Rang(s) : _____
Canton(s) ou cadastre(s) : _____

SECTION 4 : Informations sur les travaux

Terrain affecté par une bande riveraine oui non
Terrain affecté par une zone à mouvement de sol oui non
Terrain affecté par une zone inondable oui non
Terrain affecté par une zone agricole oui non

Valeur estimée des travaux : _____ \$

Date de début des travaux : ____ / ____ / ____

Date de fin des travaux : ____ / ____ / ____

Dimension ou superficie : _____

Description de la construction ou des travaux

Motifs de la demande et remarques

Matériaux ou moyens techniques utilisés

Description des mesures projetées pour éviter la pollution et l'érosion

SECTION 5 : Exécutant des travaux

(si même qu'à la section 1, ne pas remplir la section 5)

Propriétaire
 Entrepreneur licencié

Donneur d'ouvrage
 Gestionnaire de projet

Nom : _____

Prénom : _____

N° licence RBQ : _____ N° entreprise-NEQ : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Province : _____

Code postal : _____ Téléphone : _____

SECTION 6 : Concepteur principal des plans

Nom : _____

Prénom : _____

Téléphone : _____

Déclaration et signatures

MISE EN GARDE : RESPECT DES LOIS ET RÈGLEMENTS

Les travaux devront être faits selon les règles de l'art et être conformes aux codes, lois et règlements applicables. Le propriétaire doit s'assurer de respecter les règlements municipaux en vigueur lors de la réalisation des travaux. Il devra prendre un soin particulier à respecter, s'il y a lieu, toutes les marges AVANT, ARRIÈRE ET LATÉRALES. LUI SEUL SERA RESPONSABLE, UNE FOIS LE PERMIS ÉMIS ou L'AUTORISATION ACCORDÉE.

Tout changement dans les travaux autorisés, qu'ils soient entrepris ou non, quant à l'usage et/ou à l'occupation et/ou autre nécessité, nécessite une nouvelle approbation.

Déclaration du propriétaire ou du requérant

Je _____, soussigné(e) déclare que les renseignements donnés dans le présent document sont, à tous égards, vrais, exacts et complets et que je me conformerai aux dispositions du présent permis ou certificat, aux règlements municipaux en vigueur et à tous les codes, lois et règlements applicables au projet.

Date

Signature du propriétaire ou du requérant

Procuration

Je _____, soussigné(e) autorise
propriétaire

M. ou Mme _____ à signer et prendre possession du permis
requérant

pour la propriété portant le matricule # _____.

Signature du propriétaire

Date